

Oświadczenie o bezstronności i poufności

IMIĘ I NAZWISKO:

Dotyczy wniosku/wniosków o akredytację numer:

.....
.....

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem któregośkolwiek z Ośrodków ubiegających się o akredytację lub Ośrodków, które złożyły wnioski o odnowienie statusu akredytowanego Ośrodka, w tym, że:
 - a. nie brałem/am osobistego udziału w przygotowaniu któregośkolwiek z wniosków o akredytację złożonych w niniejszym naborze,
 - b. z osobami przygotowującymi wnioski o akredytację:
 - nie łączy lub nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia,
 - nie jestem w związku partnerskim lub nie pozostaję we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - nie jestem lub nie byłem/am związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - c. nie jestem i w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem/am związany/a stosunkiem pracy z którymkolwiek z Ośrodków, które złożyły w/w wnioski o akredytację,
 - d. nie świadczę i w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie świadczyłem pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych dla żadnego z Ośrodków, które złożyły w/w wnioski o akredytację,
 - e. nie jestem i w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem/am członkiem organów zarządzających ani nadzorczych żadnego z Ośrodków, które złożyły w/w wnioski o akredytację,
 - f. nie jestem i w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie byłem/am współnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem żadnego z Ośrodków, które złożyły wnioski w/w wnioski o akredytację,
 - g. w przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiejkolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie jednostce akredytującej oraz wyłączenia się z dalszego uczestnictwa w procesie oceny,
 - h. będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy, rzetelny i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
 - i. nie będę zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji związanych z ocenianymi wnioskami o akredytację,

- j. zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.

.....
miejsowość i data

.....
podpis

Oświadczenie o statusie finansowym Ośrodka

Ja niżej podpisany/ My niżej podpisani² oświadczam/y, że Ośrodek[wskazać nazwę Ośrodka], zarejestrowany pod adresem.....[wskazać adres] identyfikujący się numerem NIP....., REGON....., wpisany do KRS pod numerem....., w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych, liczonych wstecz od daty złożenia Wniosku o akredytację, **nie działał i obecnie nie działa dla zysku lub nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznaczał i przeznacze wyłącznie na cele statutowe** zgodnie z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie tj., stanowiącym załącznik do Wniosku o akredytację.

.....
Data, miejscowość

.....
Podpis/y osoby/osób
uprawnionej/nych do reprezentowania
Ośrodka Innowacji i Przedsiębiorczości

² niepotrzebne skreślić

Załącznik 6 do Regulaminu

ARKUSZ OCENY FORMALNEJ

Obszar	☐ usługi proinnowacyjne ☐ usługi rozwojowe
Data zgłoszenia	dd/mm/rr
Pełna nazwa Ośrodka	
Identyfikator Wniosku o akredytację	
Dane członków komisji	Przewodniczący - Członek -

[Instrukcja oceny formalnej Wniosku o akredytację:

Spełnienie kryteriów formalnych **jest obligatoryjne dla Ośrodka ubiegającego się o akredytację dla obu obszarów.**

Wyłączenie Wnioski o akredytację, które spełniają wskazane w Tabeli 1 kryteria, tzn. otrzymały 1 pkt, w każdym z kryteriów, podlegają dalszej ocenie. Wymagana suma punktów w ramach kryteriów formalnych to 9 punktów.

Szczegółowa procedura Oceny formalnej, postępowania z błędami, uchybieniami, odwołaniami zawiera **§ 4. Organizacja oceny formalnej** Regulaminu wyboru]

Lp.	Kryterium	Spełnia (1 punkt) Nie spełnia (0 punktów) Max. 9	
		Oceniający 1	Oceniający 2
1.	Złożenie Wniosku o akredytację wraz z załącznikami przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Ośrodka <i>[Weryfikacja danych osobowych reprezentanta/ów na podstawie aktualnego wyciągu z KRS bądź innego wskazanego dokumentu Lub weryfikacja pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek jest podpisywany przez osoby inne niż wskazane do reprezentacji w KRS bądź innym wskazanym przez Ośrodek dokumencie.</i> <i>W przypadku spełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 1 punkt (spełnia), w przypadku niespełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 0 punktów (nie spełnia)]</i>		
2.	Złożenie kompletnego Wniosku o akredytację na aktualnym wzorze zamieszczonym na stronie www <i>[Weryfikacja poprawności wypełnienia oraz wersji Wniosku o akredytację z aktualną dokumentacją zamieszczoną na stronie www: https://innowacje.lubuskie.pl/akredytacja</i> <i>W przypadku spełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 1 punkt (spełnia), w przypadku niespełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 0 punktów (nie spełnia)]</i>		
3.	Ośrodek ubiegający się o akredytację prowadzi samodzielnie lub wyodrębnioną prawnie i organizacyjnie działalność.		

	[Weryfikacja zapisów we Wniosku o akredytację oraz złożonych dokumentów potwierdzających, że Ośrodek jest wyodrębniony pod względem organizacyjnym. Dokumenty poświadczające, które Ośrodek powinien załączyć to m.in.: formalny dokument ustanawiający powołanie/działanie ośrodka; w przypadku jednostek organizacyjnych JST, uczelni wyższych, związków i izb odpowiednia uchwała wraz z regulaminem zatwierdzona przez organ właściwy; pierwszy akt notarialny w przypadku spółek kapitałowych. W przypadku spełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznała 1 punkt (spełnia), w przypadku niespełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 0 punktów (nie spełnia)]		
4.	Siedziba instytucji zarządzającej Ośrodkiem pod względem rejestracyjnym i fizycznym znajduje się w województwie lubuskim. [Weryfikacja zapisów we Wniosku o akredytację oraz złożonych dokumentów potwierdzających, że rejestrację Ośrodka. Dokumenty poświadczające, które Ośrodek powinien załączyć m.in. KRS, dokument powołujący, akt notarialny, akt założycielski, statut. W przypadku spełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznała 1 punkt (spełnia), w przypadku niespełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 0 punktów (nie spełnia)]		
5.	Ośrodek funkcjonuje i prowadzi działalność w województwie lubuskim nie krócej niż 1 rok kalendarzowy liczony od daty złożenia Wniosku o akredytację. [Weryfikacja zapisów we Wniosku o akredytację oraz złożonych dokumentów potwierdzających, że rejestrację Ośrodka		

	Dokumenty poświadczające, które Ośrodek powinien załączyć m.in. KRS, dokument powołujący, akt notarialny, akt założycielski, zapis w statucie. W przypadku spełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznała 1 punkt (spełnia), w przypadku niespełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 0 punktów (nie spełnia)]		
6.	Ośrodek prowadzi działalność jako podmiot non profit/for profit. [Weryfikacja Oświadczenia zgodnie ze wzorem nr 5 do Regulaminu. Weryfikacja załączonego dokumentu poświadczającego ten fakt, nazwa dokumentu została wskazana w Oświadczeniu, należy zweryfikować, czy zawiera on odpowiednie zapisy. W przypadku spełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznała 1 punkt (spełnia), w przypadku niespełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 0 punktów (nie spełnia)]		
7.	Ośrodek wpisuje się w przynajmniej jeden profil działalności, w tym wskazać profil wiodący (zgodnie z załącznikiem 1 do Regulaminu). [Weryfikacja wskazania we Wniosku o akredytację. Wnioskodawca wskazać przynajmniej jeden profil. Profil wiodący nie jest obligatoryjny, jest wyłącznie informacyjny. W przypadku spełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznała 1 punkt (spełnia), w przypadku niespełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 0 punktów (nie spełnia)]		

8.	Ośrodek posiada aktualny certyfikat, zaświadczenie/dokument poświadczający spełnienie regulacji w wybranych obszarze poświadczający jakoś świadczonych usług na rzecz MŚP (przykładowe, poglądowe certyfikaty w przypisie)³ <i>[Dokumenty poświadczające, które Ośrodek powinien załączyć to kopia certyfikatu/zaświadczenia/potwierdzenia spełnienia regulacji poświadczona za zgodność z oryginałem.]</i>		
----	---	--	--

³ Przykładowe certyfikaty, zaświadczenia

1. ISO

2. SOOIPP,

3. standardy organizacyjne POCT

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. 2006 nr 61 poz. 435) ze zmianami (Dz.U. 2019 poz. 2065), (Dz.U. 2020 poz. 2042), (Dz.U. z 2021 r. poz. 747)

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. Nr 43, poz. 408) ze zmianami (Dz.U. 2008 nr 53 poz. 324), (Dz.U. 2009 nr 223 poz. 1794)

4. GLP

- Ustawa z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1225)
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 maja 2013 r. w sprawie Dobrej Praktyki Laboratoryjnej i wykonywania badań zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Laboratoryjnej (Dz.U. z 2013 poz. 665)
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie Dobrej Praktyki Laboratoryjnej i wykonywania badań zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Laboratoryjnej.
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2012 r. w sprawie wysokości i sposobu wnoszenia opłat przez jednostki badawcze za kontrolę i weryfikację spełniania zasad Dobrej Praktyki Laboratoryjnej (Dz.U. z 2012 poz. 723)
- 5. badania wody- jest zatwierdzenie przez PIS
- Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków
- 6. badania odpadów
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie składowisk odpadów, wydanym na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 7. ISO 17025 – nie ma obowiązku certyfikacji, wystarczy mieć wdrożony system zarządzania ISO 17025
- 8. laboratoria mikrobiologiczne –
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej
- Ustawa z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej
- Ustawa z dnia 19 grudnia 2014 r. o zmianie ustawy - Prawo farmaceutyczne oraz niektórych innych ustaw

	W przypadku spełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznała 1 punkt (spełnia), w przypadku niespełnienia warunku Komisja Oceniająca przyznaje 0 punktów (nie spełnia)]		
9.	Ośrodek dysponuje zapleczem dla świadczenia usług proinnowacyjnych oraz usług rozwojowych [Weryfikacja oświadczenia we wniosku o akredytację dotyczącego posiadania długoterminowego dostępu i prawa korzystania z infrastruktury do udzielania wsparcia w usługach proinnowacyjnych i rozwojowych, tj. powierzchni użytkowej wraz z profilowanym wyposażeniem na rzecz świadczenia usług proinnowacyjnych oraz usług rozwojowych, wraz ze wskazaniem metrażu, lokalizacji, prawa dysponowania dostępem.]		
RAZEM (suma pozycji 1-9) [wymagana liczba punktów w każdej kolumnie to 9]			
Komisja Oceniająca (X): ☐ REKOMENDUJE ☐ NIE REKOMENDUJE DO DALSZEJ OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSEK O NUMERZE IDENTYFIKACYJNYM..... [W przypadku decyzji odmownej należy wskazać uzasadnienie] Uzasadnienie:			

Komisja oceniająca	Data/podpis
..... Imię i nazwisko (przewodniczący)	
..... Imię i nazwisko (członek)	